



# ELO Produktvergleich

**ELO**enterprise · **ELO**professional · **ELO** DMS Desktop ·  
**ELO**office · **ELO**xc for Microsoft EWS

## **ELO Produktvergleich: Die passende Lösung für jede Anforderung**

Das umfassende und leistungsstarke ELO Produktportfolio sorgt für wertsteigernde Geschäftsprozesse. Passend zur Größe und den Ansprüchen Ihres Unternehmens bietet ELO eine optimale Lösung für ein effizientes Enterprise-Content-Management (ECM) an.

Die Bandbreite deckt alle Unternehmensgrößen ab: Vom DMS-Einstieg mit **ELOoffice** für Selbstständige und Kleinunternehmen, über das modular konzipierte **ELOprofessional** für den Mittelstand, bis hin zu **ELOenterprise**, dem plattformunabhängigen High-End-System für Großunternehmen und Konzerne. Hinzu kommt der **ELO DMS Desktop**. Er ermöglicht integriertes Arbeiten mit ELO Funktionalitäten innerhalb der gängigen Microsoft Office-Applikationen (Outlook, Word, PowerPoint, Excel) und stellt über eine ELO Integration unternehmensrelevante Daten zur Verfügung.

Und mit **ELOxc for Microsoft EWS** bietet ELO ein leistungsfähiges E-Mail Management, das Ihre Exchange-Server entlastet und Ihnen dabei hilft, gesetzliche Archivierungsvorgaben zu erfüllen.

Nachfolgend geben wir Ihnen einen Überblick über die einzelnen ELO Produktlinien und vergleichen diese anhand der wesentlichen Funktionsbereiche.

## Die ELO Produktfamilie



### **ELOenterprise 10**

Software for: Enterprise Content Management

**ELOenterprise** ist die plattformunabhängige, hochskalierbare und mandantenfähige High-End-Lösung mit besonderen Stärken im Rechenzentrums- und Portaleinsatz. Daher ist **ELOenterprise** prädestiniert für den Einsatz in Großunternehmen und Konzernen. Die serviceorientierte Architektur (SOA) von **ELOenterprise** erlaubt die optimale Integration der ELO ECM-Funktionalität in die unternehmensspezifischen Geschäftsprozesse.



### **ELOprofessional 10**

Software for: Enterprise Content Management

**ELOprofessional** als modulare Client-Server-Lösung ist für die Bedürfnisse mittelständischer Unternehmen konzipiert. Durch die hohe Flexibilität können Unternehmensanforderungen individuell abgebildet werden. Dank der vertrauten Ablagesystematik und Digitalisierung von Unternehmensprozessen zeichnet sich **ELOprofessional** durch kurze Einarbeitungszeiten aus. Zudem lässt sich das System einfach mit allen im Unternehmen eingesetzten Applikationen (z. B. Microsoft-Welt, CAD- oder ERP-Systeme) verbinden.



### **ELO DMS Desktop**

Software for: Document Management

Der **ELO DMS Desktop** sorgt für eine nahtlose Integration von ECM in die Microsoft-Applikationen (Word, Excel, Powerpoint, Outlook). Er ermöglicht daher das Arbeiten in gewohnter Umgebung sowie ein einfaches Handling, wenn es um den Umgang mit unternehmensrelevanten Dokumenten geht. Zum leistungsstarken Funktionsumfang des **ELO DMS Desktop** gehören beispielsweise die einfache Archivablage von Dokumenten per Drag & Drop, das komfortable Bearbeiten von versionsverwalteten, rechtssicher abgelegten Dokumenten sowie eine leistungsstarke Suche.



### **ELOoffice**

Einfach. Besser. Organisiert.

**ELOoffice** ermöglicht den idealen Einsatz von Dokumenten-Management in kleinen Büros oder am Einzelarbeitsplatz. **ELOoffice** unterstützt die Optimierung und Automatisierung der Arbeitsabläufe im Büro, indem sämtliche Dokumente (Office-Dateien, E-Mails, Rechnungen, Lieferscheine, Faxe, etc.) in der flexiblen und benutzerfreundlichen Ablagestruktur digital verwaltet werden. Die Integration in Microsoft Office (z. B. Microsoft Outlook) gehört zum Standardumfang. Zudem ist **ELOoffice** auch für den mobilen Einsatz geeignet.








### **ELOxc for Microsoft EWS**






Software for: E-Mail Management

E-Mail-Management ist heute ein Muss für jedes Unternehmen. Sei es, um die gesetzlichen Anforderungen zur Aufbewahrung der E-Mail als Geschäftsbrief zu erfüllen, damit verbundene interne Arbeitsabläufe zu beschleunigen oder nur um sicherzustellen, dass darin enthaltene, wichtige Informationen blitzschnell und jederzeit zur Verfügung stehen. Ein effizientes E-Mail-Management-System ist die Basis für zielgerichtetes und erfolgreiches Informationsmanagement in Ihrem Unternehmen. **ELOxc for Microsoft EWS** stellt Ihnen hierzu alle notwendigen Funktionen zur Verfügung.

## Technische Details und Performance

					
Funktionsbereiche	ELOenterprise	ELOprofessional	ELO DMS Desktop	ELOoffice	ELOxc for Microsoft EWS
Betriebssystem	Plattformunabhängig[2]	Windows[1]	Windows[1]	Windows[1]	Windows[1]
Architektur	SOA-konforme modulare Client-Server Architektur	SOA-konforme modulare Client-Server Architektur	SOA-konforme modulare Client-Server Architektur	Fileserver-Architektur	SOA-konforme modulare Client-Server Architektur
Max. Anzahl Archive	unbegrenzt	20 pro Archivserver	20 pro Archivserver	4	20 pro Archivserver
Max. Anzahl Anwender	unbegrenzt	1000	1000	10	1000
Max. Anzahl Dokumente	2 Mrd. pro Archiv	100 Mio	100 Mio	200.000 pro Archiv	100 Mio
Max. Archivebenen	254	254	254	32	254
Datenbank	PostgreSQL / MS SQL / Oracle / IBM DB2 [3]	PostgreSQL / MS SQL / Oracle / IBM DB2 [3]	PostgreSQL / MS SQL / Oracle / IBM DB2 [3]	MS Jet-Engine (integriert)	PostgreSQL / MS SQL / Oracle / IBM DB2 [3]
Mandantenfähig	✓	•	•	•	✓
Portalanbindung	✓	✓	•	•	•
Statuslog für zentrale Monitor-Systeme	✓	✓	✓	•	✓
Verteilbarkeit von Serverprozessen	✓	Single Host	Single Host	•	Single Host
Clusterfähigkeit	✓	Hot-Standby	Hot-Standby	•	Hot-Standby

## Verfügbare ELO Clients

Funktionsbereiche	 ELOenterprise	 ELOprofessional	 ELO DMS Desktop	 ELOoffice	 ELOxc for Microsoft EWS
ELO Java Client	✓	✓	•	•	•
ELO Windows Client	✓	✓	•	✓	•
ELO Web Client	✓	✓	•	•	•
ELO Client for Microsoft Outlook	✓	✓	✓	•	✓ <sup>**</sup>
ELO Clients for Microsoft Office *	✓	✓	✓	•	•
ELO File System Client	✓	✓	✓	•	•
ELO for Mobile Devices (iOS + Android)	✓	✓	•	•	•

\* Microsoft Office / Word / Excel / PowerPoint / Outlook

\*\* kann nur für Microsoft Outlook-Dateiformate verwendet werden

## Desktop-Werkzeuge




ELO Dropzone	✓	✓	•	✓	•
ELO Print&Archive	✓	✓	•	✓	•
ELO Click&Find	✓	✓	•	✓	•

## Auszug der ECM-Funktionen

					
Funktionsbereiche	ELOenterprise	ELOprofessional	ELO DMS Desktop	ELOoffice	ELOxc for Microsoft EWS
Integrierter Workflow + Workflow Designer mit Unterstützung von Formularen	✓	✓	•	•	•
Scannen im Client inkl. Profilverwaltung	✓	✓	•	✓	•
Bildoptimierung	✓	✓	•	•	•
ELO TIFF-Drucker / PDF/A-Drucker	✓	✓	•	✓	•
Dokumentkonvertierung nach TIFF / PDF/A	✓	✓	•	✓	•
OCR-Volltext-indexierung	serverbasiert	serverbasiert	serverbasiert	auf dem Client	serverbasiert
Extraktion von EXIF-Bilddaten	✓	✓	•	✓	•
Automatische Verschlagwortung [5]	✓	✓	✓	✓	✓
Mehrsprachige Indexmasken und Stichwortlisten	✓	✓	✓	•	✓
Anlegen von Verfallsdaten und Wiedervorlagetermin für Dokumente und Ordner	✓	✓	nur Verfallsdatum	✓	nur Verfallsdatum **
Haftnotizen / Stempel / Sprachnotizen anbringen	✓	✓	READ only	✓	•
Postbox mit Seitentrenn- und -klammerfunktion	✓	✓	•	✓	•
Thumbnail-Voransicht mehrseitiger Dokumente	✓	✓	•	✓	•
Dia-Ansichtmodus für Bilder und Dokumente	✓	✓	•	✓	•
Vertretungsregelung	✓	✓	•	•	•
iSearch (Enterprise Search-Technologie)	✓	✓	✓	•	✓ **

\*\* kann nur für Microsoft Outlook-Dateiformate verwendet werden

## Sicherheit und Rechte

Funktionsbereiche	 <b>ELOenterprise</b>	 <b>ELOprofessional</b>	 <b>ELO DMS Desktop</b>	 <b>ELOoffice</b>	 <b>ELOxc for Microsoft EWS</b>
Revisions sichere Archivierung [4]	✓	✓	✓	✓	✓
Checksummenprüfung	erweitert	erweitert	erweitert	einfach	erweitert
XML-Datenimport	✓	✓	•	•	•
Bildung von verschlüsselten Archivbereichen mit 128 Bit-Technologie	✓	✓	✓	✓	✓
Rechteverwaltung	Benutzer+ Gruppen	Benutzer+ Gruppen	Benutzer+ Gruppen	Benutzer	Benutzer+ Gruppen
Definition von Sub-Administratoren zur verteilten Rechtspflege	✓	✓	✓	•	✓
LDAP/Active Directory Anbindung zur zentralen Benutzerverwaltung	✓	✓	✓	•	✓
Flexibles Speicher-management	✓	✓	✓	•	✓

## Anmerkungen

[1] Clients und **ELOoffice**: Windows 7 oder höher Server: Windows Server 2008 oder höher

[2] Windows Versionen wie [1] andere Betriebssysteme siehe ELO Systemvoraussetzungen

[3] Unterstützte Datenbankversionen siehe ELO Systemvoraussetzungen

[4] Erfordert entsprechende Hardware, Systemkonfiguration sowie eine Verfahrensdokumentation

[5] Je nach Client unterschiedlich, evtl. Scripting erforderlich

ELO Digital Office GmbH, Tübinger Straße 43, D-70178 Stuttgart, info@elo.com  
ELO Digital Office AT GmbH, Leonfeldner Straße 2-4, A-4040 Linz, info@elo.at  
ELO Digital Office CH AG, Industriestr. 50b, CH-8304 Wallisellen, info@elo.ch

Alle Angaben dienen ausschließlich der allgemeinen und unverbindlichen Information und sind ohne Anspruch auf Richtigkeit, Vollständigkeit, Aktualität und Gewähr anzusehen.

ELO Digital Office, das ELO Logo, elo.com, ELOoffice, ELOprofessional und ELOenterprise sind Marken der ELO Digital Office GmbH in Deutschland und/oder anderen Ländern. Microsoft®, MS®, Windows®, Word® und Excel®, PowerPoint®, SharePoint®, Navision® sind eingetragene Marken der Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern. Weitere Unternehmens-, Produkt- oder Servicenamen können Marken anderer Hersteller sein. Diese Veröffentlichung dient nur der unverbindlichen allgemeinen Information und ersetzt nicht die eingehende individuelle Beratung. Die in dieser Veröffentlichung enthaltenen Informationen können jederzeit, auch ohne vorherige Ankündigung, geändert werden. Insbesondere können technische Merkmale und Funktionen auch landesspezifisch variieren. Aktuelle Informationen zu ELO Produkten, Vertragsbedingungen und Preisen erhalten Sie bei den ELO Gesellschaften und den ELO Business Partnern und/ oder ELO Channel Partnern. Die Produktinformationen geben den derzeitigen Stand wieder. Gegenstand und Umfang der Leistungen bestimmen sich ausschließlich nach den jeweiligen Verträgen. Die Einhaltung bestimmter Rechtsvorschriften von Produkten und sonstigen Leistungen wird seitens ELO weder gewährleistet, noch garantiert oder als Eigenschaft zugesichert. Der Kunde ist für die Einhaltung anwendbarer Sicherheitsvorschriften und sonstiger Vorschriften des nationalen und internationalen Rechts verantwortlich. Änderungen, Irrtümer und Druckfehler bleiben vorbehalten. Nachdruck und Vervielfältigung, auch auszugsweise, nur mit schriftlicher Genehmigung der ELO Digital Office GmbH.

© Copyright ELO Digital Office GmbH 2017. Alle Rechte vorbehalten. | 20170707